Профессиональное образовательное учреждение
«КОЛЛЕДЖ СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

109316, г. Москва, Волгоградский пр-т, д.42, кор.7, тел. (495) 640 64 36, тел./факс (495) 640 64 60

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

специальности:
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2021год

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 0340156E00E4AD53A1422733AC73E9D483
Владелец: Чаев Иван Юрьевич
Действителен: с 18.11.2021 до 18.11.2022

ОДОБРЕНА
Предметно (цикловой)
комиссией
«Социально-экономического
профиля»
Наименование комиссии

Протокол № 1
От 30.08 2021 года

Председатель предметной
(цикловой) комиссии
_____/Якушина Т.В./
подпись ФИО

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего

профессионального образования
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Заместитель директора по учебно-методической работе
_____/Е.А. Чаева/
подпись ФИО

Составитель (автор): Протасова Наталья Викторовна, преподаватель «КОЛЛЕДЖА СОВРЕМЕННОГО УПРАВЛЕНИЯ»

Согласовано

Работодатель_____ Фалин Николай Алексеевич, ООО «Правовой метод», генеральный директор

2

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ **4**

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ **9**

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН СОДЕРЖАНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ **11**

5. КОНТРОЛЬ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ **14**

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

1.1 Область применения программы:

Согласно п.7.14 Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения,** практика является обязательным разделом образовательной профессиональной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) базовой подготовки.

Практика представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Учебная практика проводится при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно.

Учебная практика предусмотрена в рамках изучения профессионального модуля **ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**

1.2 Цели и задачи учебной практики:

Цели учебной практики:

– закрепление теоретических знаний, полученных студентом в процессе обучения;

– формирование первичных практических умений и опыта деятельности в рамках профессионального модуля;

– формирование профессиональных компетенций по специальности.

Задачи:

– закрепление знаний и умений, приобретенных обучающимися в результате освоения теоретических курсов;

– выработка практических навыков и комплексное формирование общих и профессиональных компетенций обучающихся, а также получение практического опыта в рамках профессионального модуля.

В результате прохождения учебной практики студент должен:

иметь практический опыт:

– анализа действующего законодательства в области пенсионного обеспечения и социальной защиты;

– приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;

– определения права, размера и сроков назначения трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала;

– формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, других социальных выплат и их хранения;

– пользования компьютерными программами назначения пенсий и пособий, социальных выплат, учета и рассмотрения пенсионных обращений граждан;

– определения права на перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой, индексацию и корректировку трудовых пенсий, пенсий по государственному пенсионному обеспечению, на индексацию пособий, компенсаций, ежемесячных денежных выплат и материнского (семейного) капитала и других социальных выплат;

– определения права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

– информирования граждан и должностных лиц об изменениях в области пенсионного обеспечения и социальной защиты населения;

– общения с лицами пожилого возраста и инвалидами;

– публичного выступления и речевой аргументации позиции;

1.3 Количество недель (часов) на освоение программы учебной практики:

Рекомендуемое количество часов на освоение программы

учебной практики – 1 неделя (36 часов).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы практики является:

- освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности «Право и организация социального обеспечения», сформированность общих и профессиональных компетенций (таблица 1), а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности в рамках профессиональных модулей ОП СПО ППССЗ по виду профессиональной деятельности (ВПД): Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

Таблица 1

Перечень общих и профессиональных компетенций

Код	Наименование результата освоения программы практики
1	2
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОК 10	. Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и кор-

	ректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Содержание обучения по учебной практике.

Наименование разделов и тем		Содержание практики	Объем часов	Уровень освоения
1		**2**	**3**	**4**
ПМ 01. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. УП.01. Учебная практика			**36 часа**	
Раздел 1 ПК-(1.1-1.2) Осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты			**7,2**	
Тема 1. Осуществление профессионального толкования нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты. Прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	1	Работа с нормативно-правовыми актами в области пенсионного обеспечения, назначение пенсий, компенсаций; определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	*7,2*	*2*
	2	Прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.		
Раздел 2 ПК-(1.3-1.4) Рассмотрение, осуществление, и установление **индексации и корректировки пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.**			**14,4**	

Тема 2. Рассмотрение пакета документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.	1	Определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	*7,2*	*2*
	2	Перерасчет, перевод с одного вида пенсий на другой; индексация и корректировка пенсий, пособий и других социальных выплат.	*7,2*	
Раздел 3 ПК-(1.5-1.6) ***Осуществление формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат***			**7,2**	
Тема 3. Осуществление формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	1	Формирование пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, др. социальных выплат и их хранение, определение видов социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; определение порядка предоставления социальных услуг и других социальных выплат; составление проектов документов.	*7,2*	*2*
		Дифференцированный зачет (проверочная работа)	*7.2*	
		Итого по курсу:	***36 часов***	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к документации, необходимой для реализации практики:

1. Приказ о допуске обучающихся к учебной практике;
2. Рабочая программа учебной практики;
3. Нормативно-справочные материалы и т.д.;
4. Журналы практики.

4.2 Требования к материально-техническому обеспечению практики

Технические средства:

- компьютер, принтер, сканер, модем;
- информационно-справочные системы «Консультант», «Гарант»;

4.3 Перечень учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов

Нормативно-правовая база:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г. Ст. 7, 13, 33, 37—39, 41, 45, 46, 53.
2.166-ФЗ от 15.12.2001г. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации
1. 165-ФЗ от 16.07.1999г. Об основах обязательного социального страхования
2. 173-ФЗ от 17.12.2001г О трудовых пенсиях в РФ
3. 125-ФЗ от 24.07.1998 «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний»
4. 165-ФЗ от 16.07.1999 «Об основах обязательного социального страхования»
5. 195-ФЗ от 10.12.1995 «Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации».
6. 21-ФЗ от 06.03.2001 «О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное жительство за пределы РФ».
7. 81-ФЗ от 19.05.1995 «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей»
8. 178-ФЗ от 17.07.1999 «О государственной социальной помощи
9. Закон РФ № 1032 - 1 от 19.04.1991 «О занятости населения в Российской Федерации»
10. 75-ФЗ от 07.05.1998 «О негосударственных пенсионных фондах»
11. Закон РФ № 4468 – 1 от 12. 02. 1993 «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей»
12. 8-ФЗ от 12.01.1996 «О погребении и похоронном деле»
13. 44-ФЗ от 05.04.2003 «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи»
14. 134-ФЗ от 24.10.1997 «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» .
15. Основы законодательства РФ об охране здоровья граждан № 5487 – 1 от 22.07.1993
16. 181- ФЗ от 24.11.1995«О социальной защите инвалидов в РФ»
17. 122- ФЗ от 02.08.1995 «О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов»
18. Постановление Правительства РФ№ 555 от 24.07.2002. «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий»

Дополнительные источники:

1. Всеобщая декларация прав человека, принятая Генеральной ассамблеей ООН от 11.12.1948г.// Международная защита прав и свобод человека: Сб.док.-М., 1990г.;
2. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах человека и гражданина от 16.12.1966г// Ведомости СССР.-1976г.-№ 17.-Ст.291;
3. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования: ФЗ-27 от 01.04.96
4. Конвенция «О правах ребенка» (1989) // Ведомости Съезда народных депутатов СССР и Верховного Совета СССР. 1990. № 45.
5. Декларация прав и свобод человека и гражданина, принятая Верховным Советом РСФСР 22 ноября 1991 г. // Ведомости РСФСР. 1991. № 52.
6. Федеральный закон от 10 декабря 1995 г. «Об основах социального обслуживания населения в РФ» // СЗ РФ. 1995, № 50, ст. 4872.
7. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об основных гарантиях прав ребенка» // СЗ РФ. 1998, № 3, ст. 3802.
8. Федеральный закон от 7 мая 1998 г. «О негосударственных пенсионных фондах» // СЗ РФ. 1998. № 19, ст. 2071.
9. Федеральный закон от 16 июля 1999 г. «Об основах обязательного социального страхования» // СЗ РФ. 1999, № 29, ст. 3689.
10. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. «О государственной социальной помощи» // СЗ РФ. 1999, № 29, ст. 3699.
11. Закон РФ от 12 февраля 1993 г. «О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и их семей» // Ведомости РФ. 1993, № 9, ст. 328.
12. Федеральный закон от 27 мая 2003 г. «О системе государственной службы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2003, № 22, ст. 2063.
13. Федеральный закон от 27 июля 2004 г. «О государственной гражданской службе Российской Федерации» // СЗ РФ. 2004, № 31, ст. 3215.
14. Закон РСФСР от 26 апреля 1991 г. «О реабилитации репрессированных народов». // Ведомости РСФСР. 1991, № 18, ст. 572.
15. Закон РФ от 18 октября 1991 г. «О реабилитации жертв политических репрессий» // Ведомости РСФСР. 1991, № 44, ст. 1428.
16. Закон РФ от 18 июня 1992 г. «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» // Ведомости РФ 1992, № 32, ст. 1861.
17. Закон РФ от 26 июня 1992 г. №3231-1 «О статусе судей в Российской Федерации» // Ведомости РФ. 1992, № 30, ст. 1792.
18. Закон РФ от 19 февраля 1993 г. «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, работающих и проживающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях» // Ведомости РФ. 1993, № 16, ст. 551.
19. Федеральный закон от 8 мая 1994 г. «О статусе депутата Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994, № 2, ст. 74.
20. Федеральный конституционный закон от 21 июля 1994 г. «О Конституционном Суде Российской Федерации» // СЗ РФ. 1994, № 13, ст. 1447.
21. Федеральный закон от 12 января 1995 г. «О ветеранах» // СЗ РФ. 1995, № 3, ст. 168.
22. Федеральный закон от 1 апреля 1996 г. «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе государственного пенсионного страхования» // СЗ РФ. 1996, № 4, ст. 1401.
23. Федеральный закон от 28 марта 1998 г. «О воинской обязанности и военной службе» // СЗ РФ. 1998. № 13. Ст. 1475.
24. Федеральный закон от 27 мая 1998 г. «О статусе военнослужащих». // СЗ РФ. 1998, № 22, ст. 2331.

25. Федеральный закон от 6 марта 2001 г. «О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное жительство за пределы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001, № 11, ст. 998.
26. Федеральный закон от 24 июля 1998 г. «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» // СЗ РФ. 1998, № 31, ст. 3803.
27. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. «Об обеспечении пособиями по временной нетрудоспособности, по беременности и родам граждан, подлежащих обязательному социальному страхованию» // СЗ РФ. 2007, № 1, Ч. 1, ст. 18.
28. Федеральный закон от 12 января 1996 г. «О погребении и похоронном деле» // СЗ РФ. 1996, № 3, ст. 146.
29. Федеральный закон от 21 декабря 1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей». Ст. 6 // СЗ РФ. 1996, № 52, ст. 5880.
30. Федеральный закон от 28 июня 1997 г. "О беженцах". Ст. 6, 8 // СЗ РФ. 1997, № 26, ст. 2956.
31. Федеральный закон от 24 октября 1997 г. "О прожиточном минимуме в Российской Федерации" // СЗ РФ. 1997, № 43, ст. 4904.
32. Закон РСФСР от 28 июня 1991 г. «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации» // Ведомости РСФСР. 1991, № 27, ст. 920.
33. Закон РФ от 20 мая 1993 г. «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 г. на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» // Ведомости РФ. 1992, № 32, ст. 1861.
34. Федеральный закон «О социальной защите граждан, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне» // СЗ РФ. 2002, № 2, ст. 128.
35. Федеральный закон «О предупреждении распространения туберкулеза в Российской Федерации» // СЗ РФ. 2001. № 26. Ст. 2581.
36. Закон РФ от 15 января 1993 г. «О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы» // Ведомости РФ. 1993, № 7, ст. 247.
37. Федеральный закон от 9 января 1997 г. «О предоставлении социальных гарантий Героям Социалистического Труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы» // СЗ РФ.1997, № 3, ст. 349.
38. Федеральный закон РФ от 16 июля 1998 г. «О льготах на проезд на междугородном транспорте для детей, нуждающихся в санаторно-курортном лечении» // СЗ РФ. 1998, № 22, ст. 3397.
39. Указ Президента РФ от 27 декабря 1999 г. «О дополнительных мерах социальной поддержки Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы — участников Великой Отечественной войны» // СЗ РФ. 1999, № 52, ст. 6371.
40. Постановление Совета Министров — Правительства РФ от 22 сентября 1993 г. «О порядке исчисления выслуги лет, назначения и выплаты пенсий и пособий лицам, проходившим военную службу в качестве офицеров, прапорщиков, мичманов и военнослужащих сверхсрочной службы или по контракту в качестве солдат, матросов, сержантов и старшин либо службу в органах внутренних дел, и их семьям в Российской Федерации» // САПП РФ. 1993, № 40, ст. 3753.
41. Постановление Правительства РФ от 8 июля 2002 г. «Об утверждении Положения о порядке выплаты пенсий гражданам, выезжающим (выехавшим) на постоянное жительство за пределы Российской Федерации» // СЗ РФ. 2002, № 28, ст. 2867.
42. Постановление Правительства РФ от 24 июля 2002 г. «Об утверждении Правил подсчета и подтверждения страхового стажа для установления трудовых пенсий» // СЗ РФ. 2002, №31, ст. 3110.
43. Постановление Правительства РФ от 20 июня 1992 г. «О неотложных мерах по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» //СЗ РФ. 1998, № 14, ст. 1595.
44. Постановление Правительства РФ от 17 июля 1996 г. «О приемной семье» // СЗ РФ. 1996, №31, ст. 3721.
45. Постановление Правительства РФ от 22 февраля 2000 г. «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода малоимущих семей и малоимущих одиноко проживающих граждан для предоставления им государственной социальной помощи» // СЗ РФ. 2000, № 9, ст. 1040.
46. Постановление Правительства РФ от 30 декабря 2006 г. № 873 «О порядке выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал».

47. Постановление Правительства РФ от 12 декабря 2004 г. № 769 «О мерах по обеспечению лекарственными средствами отдельных категорий граждан, имеющих право на государственную социальную помощь в виде набора социальных услуг».
48. Постановление Правительства РФ от 19 марта 2001 г. «О детском доме семейного типа» // СЗ РФ. 2001, № 13, ст. 1251.
49. Приказ Минздравсоцразвития РФ от 25 января 2007 г. № 64 «Об утверждении Перечня санаторно-курортных учреждений, в которые предоставляются путевки на санаторно-курортное лечение граждан, имеющих право на получение государственной социальной помощи» // Российская газета. 22 февраля 2007, № 38.
50. Положение о порядке и условиях присвоения звания "Ветеран труда". Утв. указом Президента РФ от 25 сентября 1999 г. // СЗ РФ. 1999. № 39. Ст. 4589.
51. Положение о порядке и условиях оплаты социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам на дому, в полустационарных и стационарных условиях государственными и муниципальными учреждениями социального обслуживания. Утв. пост. Правительства РФ от 15 апреля 1996 г. // СЗ РФ. 1996, № 17, ст. 2002.
52. Положение о предоставлении гражданам субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг. Утв. пост. Правительства РФ от 2 августа 1999 г. № 887 // СЗ РФ. 1999, № 33, ст. 4116.
53. Типовое положение об оздоровительном образовательном учреждении санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении. Утв. пост. Правительства РФ от 28 августа 1997 г. № 1117 // СЗ РФ. 1997, № 36, ст. 4191.
54. Список № 1 и № 2 льготных профессий и должностей. Утв. Постановлением Кабинета Министров СССР от 26 января 1991 г. № 10 // СЗ РФ. 2002, № 29, ст. 2975
55. Перечень документов, необходимых для установления трудовой пенсии и пеней по государственному пенсионному обеспечению в соответствии с федеральными законами «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». Утв. пост. Минтруда РФ и ПФР от 27 февраля 2002 г. //Бюллетень Минтруда. 2002. № 6.
56. Правила обращения за пенсией, назначения пенсии и перерасчета размера пенсии, перехода с одной пенсии на другую в соответствии с федеральными законами «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» и «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации». Утв. пост. Минтруда РФ и ПФР от 27 февраля 2002 г. // Бюллетень Минтруда. 2002. № 6
57. Правила установления степени утраты профессиональной трудоспособности в результате несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Утв. пост. Правительства РФ от 16 октября 2000 г. № 789 // СЗ РФ. 2000, № 43, ст. 4247.
58. Порядок предоставления компенсационных выплат неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за нетрудоспособными гражданами. Утв. пост. Правительства РФ от 25 мая 1994 г. // СЗ РФ. 1994, № 6, ст. 612.
59. Порядок регистрации и безработных граждан. Утв. пост. Правительства РФ от 2 апреля 1997 г. // СЗ РФ. 1997, № 17, ст. 209.

Интернет-ресурсы:
1. Президент России http://президент.рф
2. Пенсионный Фонд Российской Федерации http://www.pfrf.ru
3. Фонд социального страхования Российской Федерации http://www.fss.ru
4. Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования http://www.ffoms.ru
5. Московский городской Фонд обязательного медицинского страхования http://www.mgfoms.ru
6. Федеральная служба по труду и занятости http://www.rostrud.ru
7. Всероссийское общество глухих http://www.vog.su
8. Всероссийское общество слепых http://www.vos.org.ru
9. Портал для людей с ограниченными возможностями здоровья http://www.dislife.ru
10. www.e-cis.info
11. www.pensionreform.ru

Периодические издания:

1. «Библиотека «Российской газеты» совместно с библиотекой журнала «Социальная защита», Издательский дом «Социальная защита».
2. Еженедельный журнал работников социального обеспечения «Вопросы социального обеспечения», Издательство - «Форгрейфер».
3. Еженедельный общественно – информационный журнал «Воросы социального обеспечения», Издательство - «Форгрейфер».
4. Еженедельный журнал о социальным вопросам «Социальная защита», Издательство – «Социздат».

Основные источники:

Основная литература:

1. Галаганов В.П. Право социального обеспечения : учебник / В.П. Галаганов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : КНОРУС, 2020. — 510 с. — (Среднее профессиональное образование).
2. *Григорьев, И. В.* Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. В. Григорьев, В. Ш. Шайхатдинов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 428 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12278-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].
3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 382 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00574-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт].

Интернет ресурсы:

1. http://www.pfrf.ru - сайт Пенсионного фонда Российской федерации
2. http://www.fss.ru - сайт Фонда социального страхования Российской федерации
3. http://www.ffoms.ru - сайт Федерального Фонда обязательного медицинского страхования
4. http://www.rostrud.ru/- сайт федеральной службы по труду и занятости
5. www.psylist.net - психологический образовательный сайт
6. www.juristlib.ru – электронная юридическая библиотека «ЮристЛиб»
7. www.rospensia.ru – сайт журнала «Пенсия»
8. www.minzdravsoc.ru – сайт Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации
9. www.rg.ru – сайт «Российской газеты»
10. www. consultant.ru – сайт КонсультантПлюс.
11. Электронно – библиотечная система «ZNANIUM.COM

4.4 Требования к руководителям практики

Руководитель практики

– обеспечивает выполнение всех организационных мероприятий перед началом прохождения практики;

– несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности

– обеспечивает высокое качество прохождения практики студентами и ее соответствие учебному плану и программе;

– обеспечивает научно-методическое руководство практикой в строгом соответствии с учебным планом, ее программой, а также в соответствии с индивидуальными заданиями студентов;

– разрабатывает и выдает студентам индивидуальные задания для прохождения практики;
– оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий;
– осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
– проводит консультации по сбору и анализу необходимой информации для написания отчета по практике;
– рассматривает отчеты студентов по практике, дает отзыв об их работе;
– формирует аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных компетенций;
– проводит защиту отчетов по практике.

4.5 Требования к обучающимся

Обучающиеся в период прохождения учебной практики обязаны:

– получить от руководителя индивидуальное задание;
– ознакомиться с программой практики и индивидуальным заданием;
– полностью выполнять программу практики и индивидуальное задание;
– своевременно накапливать материалы для отчета о практике
– по окончании практики получить от руководства организации-базы прохождения практики, подтверждение и характеристику по освоению профессиональных компетенций в период прохождения практики, подписанные руководителем организации и заверенные печатью;
– по окончании практики сдать письменный отчет о прохождении практики;
– отработать программу практики в другие сроки в случае болезни или других объективных причин.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В период прохождения учебной практики обучающимся ведется отчёт по практике

Формы и методы контроля и оценки результатов прохождения практики должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Работа над отчетом по практике должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих и профессиональных компетенций выпускника (из ФГОС):

Код ПК	Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3	4
ПК 1.1	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты	– Демонстрация умения работы с нормативно-правовыми актами в области пенсионного обеспечения, назначения пенсий, компенсаций; – Правильность определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	Экспертное наблюдение и оценка учебно–производственных работ
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты	– Умение осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты; – Правильность определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан.	Экспертное наблюдение и оценка учебно–производственных работ
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите	– Правильность определение права на предоставление услуг и мер социальной поддержки отдельным категориям граждан	Экспертное наблюдение и оценка учебно–производственных работ
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-	– Определение правильности перерасчета, перевода с одного вида пенсий на другой; – Определение правильности индексации и корректировки пенсий, пособий и других социальных выплат	Экспертное наблюдение и оценка учебно - производственных работ

	компьютерные технологии		
Пк 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат	– Определение правильности формирования пенсионных и личных дел получателей пенсий и пособий, др. социальных выплат и их хранение	Наблюдение при выполнении работ Экспертная оценка при выполнении работ
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.	– Умение определять виды социального обслуживания и помощи нуждающимся гражданам; – Умение определять порядок предоставления социальных услуг и других социальных выплат; – Умение составлять проекты документов	Экспертная оценка при выполнении работ

Код ОК	Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1	2	3	4
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Демонстрация интереса к будущей профессии.	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач. Оценка эффективности и качества выполнения.	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личного развития	Эффективный поиск необходимой информации; Использование различных источников для поиска информации.	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Владение информационно-коммуникационными технологиями в профессиональной деятельности	Интерпретация результатов наблюдения за деятельностью обучающегося в процессе освоения образователь-
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	Уметь брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	

ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации.	Умение самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации.	ной программы
ОК 9	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	Правильно ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы	
ОК 10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда	Соблюдение основ здорового образа жизни, требования охраны труда	
ОК 11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения	Соблюдение делового этикета, культуры и психологических основ общения, норм и правил поведения	
ОК 12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению	Проявление нетерпимости к коррупционному поведению	

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Оценка	Критерии
«5» отлично	Изложение материалов полное, последовательное, грамотное. Дневник написан аккуратно, без исправлений. Приложены документы. Приложения логично связаны с текстовой частью отчета. Дневник сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
«4» хорошо	Изложение материалов полное, последовательное в соответствии с требованиями программы. Допускаются несущественные и стилистические ошибки. Оформление аккуратное. Приложения в основном связаны с текстовой частью. Дневник сдан в установленный срок. Программа практики выполнена. Отзыв положительный.
«3» удовлетворительно	Изложение материалов неполное. Оформление не аккуратное. Текстовая часть отчета не везде связана с приложениями. Дневник сдан в установленный срок. Программа практики выполнена не в полном объеме. Отзыв положительный.
«2» неудовлетворительно	Изложение материалов неполное, бессистемное. Существуют ошибки, оформление не аккуратное. Приложения отсутствуют. Дневник сдан в установленный срок. Отзыв отрицательный. Программа практики не выполнена.